

Рассмотрено

на Совете техникума

*«7» сентября 2016 г. протокол №1*

Председатель Совета

*Н.Н. Заболотникова*  
Н.Н. Заболотникова

Утверждаю

Директор ГБПОУ «КТСиТ»

*И.Н. Березин*  
И.Н. Березин

*«08» сентября 2016 г.*

**Положение о деятельности Специализированного центра компетенций «WorldSkills  
Russia – Курган»**

## Термины и определения

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Фонд	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект «Развитие движения WorldSkills Russia»
Региональный координационный центр «WorldSkills Russia – Курган» (РКЦ)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории Курганской области, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнования (мероприятий) WSR
Специализированный центр компетенций «WorldSkills Russia – Курган» (СЦК)	Структурное подразделение профессиональной образовательной организации, осуществляющее деятельность под руководством РКЦ для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR по компетенциям WSR

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности Специализированного центра компетенций «WorldSkills Russia – Курган» (далее – Положение) на базе ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий» по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство» разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ; Положения о деятельности специализированного центра компетенций по реализации Инновационной модели, рекомендованного Фондом поддержки социальных проектов «Образование - обществу», Москва, 2012 год; Устава ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий».

1.2. Положение определяет статус, основные цели и задачи деятельности Специализированного центра компетенций «WorldSkills Russia – Курган» (далее – СЦК), организационную структуру СЦК, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК.

1.3. СЦК является структурным подразделением ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий».

1.4. СЦК реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий» по согласованию с учредителем.

## 2. Основные цели и задачи СЦК

2.1. Основными целями деятельности СЦК являются:

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту обучающихся профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) Курганской области по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство»;

- повышение качества профессиональной подготовки обучающихся «Курганский техникум сервиса и технологий» и ПОО Курганской области по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство»;

- формирование тренировочной инфраструктуры для подготовки конкурентоспособных региональных команд и национальной сборной России для участия в чемпионатах WSR и WSI;

- формирование экспертного сообщества из числа преподавателей и мастеров производственного обучения ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий» и ПОО Курганской области и их обучение в соответствии с требованиями WSR;

- создание инновационных условий развития в рамках профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Кургана и Курганской области по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство».

2.2. Основными задачами СЦК являются:

- формирование педагогического и методического опыта по компетенциям WSR «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство» в Курганской области;

- создание тренировочного центра для сборной команды Курганской области по компетенция WSR «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство»;

- проведение тренировочных сборов и иных мероприятий WSR;

- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство» в Курганской области;

- популяризация рабочих профессий;

- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;

- расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели в профессиональном образовании Курганской области;

- подготовка профессиональных кадров с ориентацией на международные стандарты WorldSkills;

- развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, организациями и учреждениями Курганской области для достижения целей Проекта.

## 3. Права и обязанности СЦК

3.1. СЦК имеет право:

- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Регионального координационного центра «WorldSkills Russia – Курган» (далее - РКЦ);

- привлекать на основании отдельных соглашений с РКЦ экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;

- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Курганской области;

- получать от РКЦ неисключительные права на проведение тренировочных сборов WSR;
- вносить предложения в РКЦ по совершенствованию организации деятельности СЦК в Курганской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;

- запрашивать у РКЦ информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК;

- формировать тренировочную базу и направлять в РКЦ заявку на проведение тренировочных сборов для команды Курганской области по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство».

### 3.2. Обязанности СЦК:

- представлять Инновационную модель и движение WSR по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство» в Курганской области;

- при осуществлении функций СЦК, строго соблюдать цели и задачи Инновационной модели и движения WSR, предусмотренные уставом Проекта и Положением о деятельности специализированного центра компетенций по реализации Инновационной модели, Положением о деятельности СЦК;

- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности СЦК в Курганской области;

- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;

- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации движения WSR в Курганской области;

- осуществлять научно-методическую деятельность в части разработки и актуализации модульных программ повышения квалификации различных категорий педагогических работников системы образования Курганской области по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство»;

- внедрять и развивать в Курганской области инновационный способ дистанционного образования по программам среднего профессионального образования по компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство»;

- составлять отчеты о деятельности СЦК и передавать их на рассмотрение РКЦ;

- по согласованию с РКЦ осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) и контролировать их соблюдение;

- устранять в установленный срок все нарушения, выявленные в ходе проверки деятельности СЦК, проведенной РКЦ.

## 4. Управление СЦК

4.1. Руководство деятельностью СЦК осуществляет Руководитель, назначаемый на должность и отстраняемый от данной должности директором ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий».

4.2. Руководитель СЦК подотчетен директору ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий» и РКЦ.

4.3. Руководитель СЦК имеет право представлять интересы СЦК в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами, по вопросам в рамках компетенциям «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Парикмахерское искусство».

4.4. Руководитель СЦК обязан обеспечивать эффективное выполнение СЦК возложенных на него функций.

4.5. Руководитель СЦК несет ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5. Осуществление деятельности СЦК

5.1. Деятельность СЦК осуществляется сотрудниками ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий». Обязанности по выполнению функций СЦК закреплены приказом директора ГБПОУ «Курганский техникум сервиса и технологий» между сотрудниками.

5.2. Организационные вопросы:

- разработка документации по проведению тренировочных сборов, региональных чемпионатов WSR и других мероприятий Проекта;
- подготовка тренировочной площадки для региональной команды;
- организация и проведение тренировочных сборов;
- осуществление деятельности в части разработки и актуализации программ профессионального образования, способствующих освоению обучающимися, навыков, соответствующих международным стандартам WSI;
- осуществление методической поддержки деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам реализации Инновационной модели и проекта в Курганской области;
- учет выполненной работы, итоговые аналитические и статистические справки.

5.3. Информационно-аналитические вопросы:

- разработка основных направлений деятельности СЦК;
- заполнение базы данных, содержащей информацию о проводимых мероприятиях и участниках;
- реализация деловых контактов с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими СЦК;
- обеспечение своевременности и качества ведения методической документации;
- ведение учета выполненной работы, подготовка аналитических и статистических справок;
- изучение, обобщение опыта инновационной деятельности в других субъектах Российской Федерации.

## 6. Техническое и методическое обеспечение деятельности СЦК

6.1. СЦК должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

6.2. Рабочие места всех сотрудников должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции СЦК.

6.3 СЦК должен быть оснащен:

- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет.

6.4. СЦК должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- дорожная карта по реализации движения «WorldSkills Russia» на территории Курганской области;
- Положение о деятельности СЦК;
- договор о взаимодействии СЦК с РКЦ;
- договор об ассоциированном членстве юридического лица в Союзе;
- План по развитию СЦК движения «WorldSkills Russia» на территории Курганской области;

- регламенты проведения региональных мероприятий.

6.5. СЦК должен быть обеспечен современной учебно-методической литературой, включающей необходимое методическое обеспечение по СПО (нормативно-правовая документация, УМК от WSR, методические рекомендации WSI и т.п.):

- методические материалы по отбору и формированию региональных координационных центров;

- методические материалы по формированию специализированных центров компетенций (тренировочных центров);

- методические материалы по проведению региональных мероприятий по реализации инновационной модели;

- дидактические материалы для проведения региональных и всероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;

- методические материалы по отбору потенциальных участников для общероссийских мероприятий по реализации Инновационной модели;

- программы подготовки потенциальных участников региональных и общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;

- методические материалы по отбору потенциальных участников для включения в сборную команду России.